

<b>Reference number</b> <i>To be filled in by the Executive Agency</i>	
---	--

**Youth in Action Programme**



**Action 3.2**

**Youth in the World: Cooperation with countries other than the neighbouring countries  
of the European Union**

**Call for Proposals EACEA/03/07**

**CLOSING DATE FOR SUBMISSION: 31 May 2007  
(as per postmark)**

Applications bearing a postmark after this date will not be considered.  
Applications must be sent by post bearing the original signature of the legal representative  
of the applicant organisation as well as the original signatures of the partners.  
Applications sent by fax or e-mail will not be accepted.

**Please fill in ALL the sections of this application**  
**It is compulsory to annex to the application ALL the documents requested in the check list**

<b>Title of the project</b>	<b>SENSIBILIZACIÓN PARA LA DIVERSIFICACIÓN</b>
<b>Part I. Identification of the applicant organisation</b>	

<b>Organisation</b>	
Name:	AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA ( OFICINA MUNICIPAL DE INFORMACIÓN XUVENIL)
Acronym:	OMIX-RIBADAVIA
Legal status:	<input type="checkbox"/> Non-profit making organisation <input type="checkbox"/> Non-governmental organisation <input type="checkbox"/> European level non-governmental organisation (with member organisations in at least 8 Programme countries) <input checked="" type="checkbox"/> Local, regional or national public body
Address:	PLAZA MAYOR, 1
Post Code :	32400 City: RIBADAVIA-OURENSE
Region:	GALICIA Country: SPAIN
Website:	<a href="http://www.omixribadavia.net">http://www.omixribadavia.net</a>
Telephone:	+34 988 47 7100 Fax: +34 988 47 71 01
<b>Person authorised to sign the contract on behalf of the applicant (legal representative)</b>	
Surname: Ms /Mr	BLANCO JORGE First Name: MARCOS
Function	MAYOR
E-mail address:	adl.ribadavia@terra.es
Telephone	+34 988 47 7100 Fax: +34 988 47 71 01
<b>Person in charge of the project (contact person)</b>	
Surname: Ms /Mr	PÉREZ MARTÍNEZ First Name: FCO. JAVIER
Function	COORDINATOR YOUTH INFORMATION CENTRE
E-mail address:	adl.ribadavia@terra.es
Telephone	+34 988 47 7100 Fax: +34 988 47 71 01

## Part II. Profile and technical capacity of the applicant organisation

### II.a. Profile of the applicant organisation

Please give a short description of your organisation (including information on aims and activities, staff, eventual involvement of young people under 30 in the organisation's structure and activities, membership in other structures, etc.)

**OMIX Ribadavia** is a Local public authority that encloses youth initiatives, their problems, and helps young people to reach their expectations. Encouraging youth involvement by facilitating innovative free time activities, prompting their creativity, sharing the information designated to young people and promoting youth mobility, gives young people the possibility to increase their self awareness and actively participate in the construction of Europe of the third millennium and contributes to the establishment of the one "Europe of knowledge" to create one European platform for informal cooperation.

**OMIX Ribadavia is a member of the Galician Youth Information and Documentation Network.**

The Staff consist in : the General Coordinator ( Fco. Javier Pérez Martínez), the responsible for financial ( Sonia Couso), the responsible for activities ( Manuel Araujo), and three european volunteers ( currently Bernice from Holland, Annia from Poland, and Marco from Italy)

#### **OBJETIVES:**

Provide Information to young people regarding education, employment, financial aid, etc...

Let young people express their solidarity to Europe and the world and support the fight against racism and xenophobia.

Encourage various youth-orientated activities such as summer camps, exhibitions, language courses, etc...

Promote non-formal education in various fields such as environmental protection, sex education, etc...

Cooperate with youth associations in Ribadavia to organise and carry out their activities and projects

Facilitate the integration of young people into society and promote the expression of their initiative.

#### **Activities:**

**Socio-educative:** conferences, school visits, youth council, local participation programmes, Galician government programmes,...

**Free time:** Support to youth associations, summer camps and programmes, nature protections, music, concerts, sessions, workshops, sports activities,...

#### **International within the European Youth in Action Programme :**

Participation and organisation of youth exchanges

Support to associations in preparation and realisation of their projects, group initiatives

International seminars

**EVS hosting and sending**

### II.b Technical capacity of the applicant organisation

Please describe the experience of your organisation in the fields covered by the call for proposals and provide a list of projects already implemented in the same field

**Regarding the Youth Programme or Youth in Action Programme:** Participation and organisation of youth exchanges ( We organize every year 1-2 exchanges ( since the last 6 years), the last one was in August 2006 ( the culture of rives: six countries, 36 participants. We participate as well every year in more than 6 internacional exchanges)

Support to associations in preparation and realisation of their projects, group initiatives

International seminars ( we organized several, for instance: evs for evs ( 2004), viñoeuropa ( 2003); info-batacu ( 2004)..etc, and we participate in more 8 international seminars every year.)

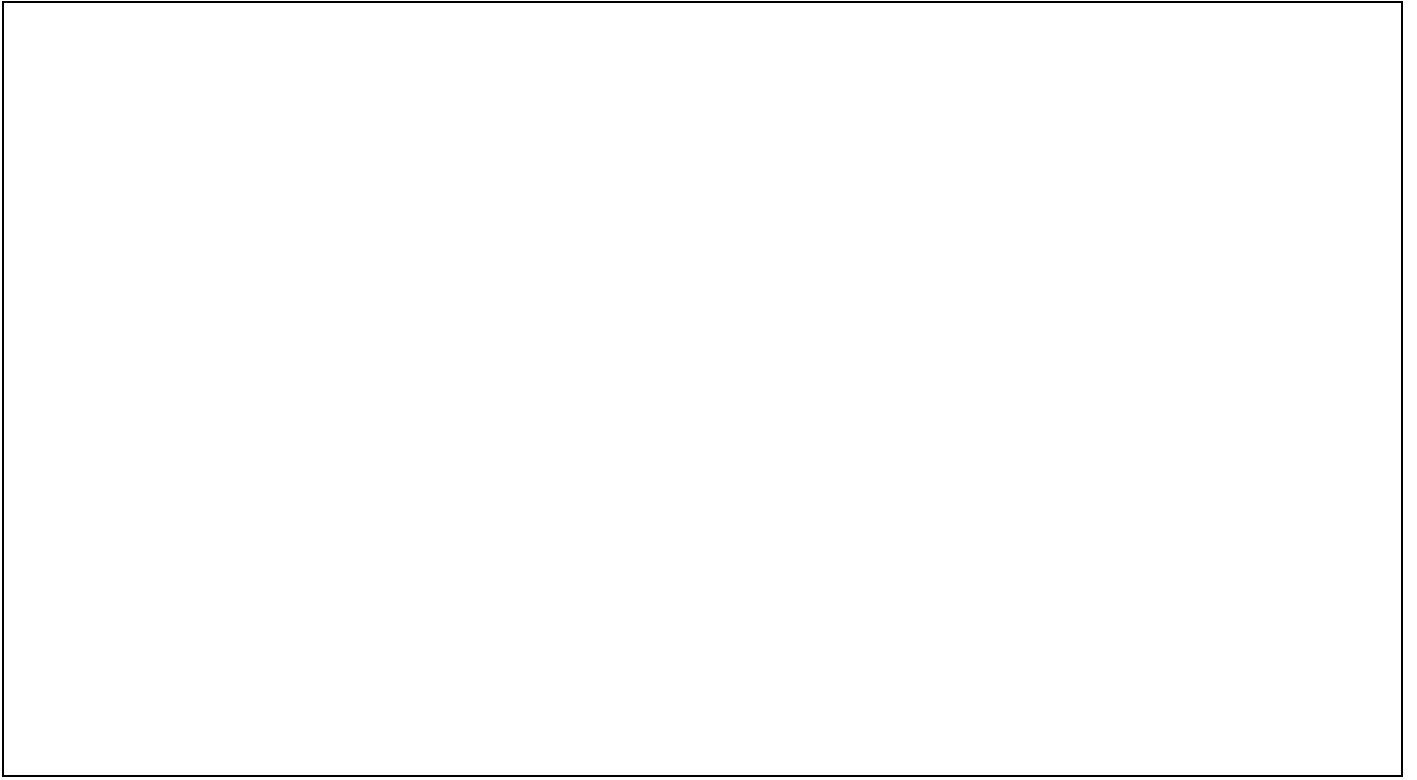
**EVS hosting and sending** (currently we are hosting 3 european volunteers, Bernice from Holland, Annia from Poland, and Marco from Italy)

#### **Big projects**

Currently we are running ( we are the coordinator) :

An Equal called " Avia crea futuro" with a refer number: 353

An Interreg III A called " enoturismo" with the refer number: SP 1.E 182/03



## Part III. Project details

### III.a. Themes

Please tick the box corresponding to the theme you have chosen

- (1) Strengthening of civil society, citizenship and democracy
- (2) Fight against racism and xenophobia
- (3) Inter-ethnic and inter-religious dialogue
- (4) Post-conflict resolution and reconstruction
- (5) Active role of women in society
- (6) Minority rights

Please indicate if the chosen theme is implemented taking into consideration one of the following priorities of the Youth in Action programme:

- (1) European citizenship
- (2) Participation of young people
- (3) Cultural diversity
- (4) Inclusion of young people with fewer opportunities

### III.b. Duration and venue(s) of the project

Please indicate the total duration of the project from preparation to evaluation and also the start and end dates of the actual activities.

The project starts :  
(date of first cost incurred)

31/ 12 /2007

The project ends :  
(date of last cost incurred)

30/ 12/ 2008

Total **duration** of the project activities (in months) : 12 meses

**Venue(s)** where the project will take place : **Ribadavia (Ourense-Spain)-Ferreira do Alentejo ( Portugal-Bilcambamba ( Perú)-Ecuador**

### III.c. Activities

Please tick the boxes corresponding to the activities foreseen

- |  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Youth exchange                           | <input type="checkbox"/> Feasibility/Study visit                           |
| <input checked="" type="checkbox"/> Partnership-building/Networking activity | <input checked="" type="checkbox"/> Evaluation meeting                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Training course                          | <input checked="" type="checkbox"/> Information/Awareness-raising activity |
| <input checked="" type="checkbox"/> Seminar/Conference                       | <input type="checkbox"/> Other, please specify _____                       |

### III.d. Partner region(s)

Please tick the box corresponding to the partner regions involved

- Africa, the Caribbean, Pacific (ACP)
- Asia
- Latin America

<b>III.e. Partners /participants</b>				
<b>Organisation name</b>	<b>Legal status</b>	<b>Country</b>	<b>Number of participants</b> <i>(if Youth exchange please indicate the age* of the participants)</i>	<b>Number of trainers, facilitators, staff</b> <i>(if Youth exchange please indicate the number of group leaders)</i>
AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA	LOCAL PUBLIC AUTHORITY	SPAIN	1.- PRESENTATION-TRAINING( 8) 2.- INTERNATIONAL SEMINAR ( 5) 3.- INTERNATIONAL SEMINAR (5) 4.- YOUTH EXCHANGE ( 5) 5.- CLOSING SESSION ( 5)	1.- PRESENTATION-TRAINING ( 2) 2.- INTERNATIONAL SEMINAR (2) 3.- INTERNATIONAL SEMINAR (2) 4.- YOUTH EXCHANGE( 2) 5.- CLOSING SESSION (2)
LABAÑOU SOLIDARIA	NGO	SPAIN	1.- PRESENTATION-TRAINING (1) 2.- INTERNATIONAL SEMINAR (1) 3.- INTERNATIONAL SEMINAR (1) 4.- YOUTH EXCHANGE(1) 5.- CLOSING SESSION (1)	1.- PRESENTATION-TRAINING (0) 2.- INTERNATIONAL SEMINAR (0) 3.- INTERNATIONAL SEMINAR (0) 4.- YOUTH EXCHANGE (0) 5.- CLOSING SESSION (0)
ADTR	NGO	PORTUGAL	1.- PRESENTATION-TRAINING (5) 2.- INTERNATIONAL SEMINAR (5) 3.- INTERNATIONAL SEMINAR (8) 4.- YOUTH EXCHANGE(5) 5.- CLOSING SESSION (5)	1.- PRESENTATION-TRAINING (1) 2.- INTERNATIONAL SEMINAR (1) 3.- INTERNATIONAL SEMINAR (1) 4.- YOUTH EXCHANGE (1) 5.- CLOSING SESSION (1)
AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA	NGO	PERU	1.- PRESENTATION-TRAINING (5) 2.- INTERNATIONAL SEMINAR (8) 3.- INTERNATIONAL SEMINAR (5) 4.- YOUTH EXCHANGE(5) 5.- CLOSING SESSION (8)	1.- PRESENTATION-TRAINING (1) 2.- INTERNATIONAL SEMINAR (1) 3.- INTERNATIONAL SEMINAR (1) 4.- YOUTH EXCHANGE (1) 5.- CLOSING SESSION (1)
FENEDIF	NGO	ECUADOR	1.- PRESENTATION-TRAINING (5) 2.- INTERNATIONAL SEMINAR (5) 3.- INTERNATIONAL SEMINAR (5) 4.- YOUTH EXCHANGE(8) 5.- CLOSING SESSION (5)	1.- PRESENTATION-TRAINING (1) 2.- INTERNATIONAL SEMINAR (1) 3.- INTERNATIONAL SEMINAR (1) 4.- YOUTH EXCHANGE (1) 5.- CLOSING SESSION (1)
<b>Total:</b>			1.- PRESENTATION-TRAINING (24) 2.- INTERNATIONAL SEMINAR (24) 3.- INTERNATIONAL SEMINAR (24) 4.- YOUTH EXCHANGE(24) 5.- CLOSING SESSION (24)	1.- PRESENTATION-TRAINING (5) 2.- INTERNATIONAL SEMINAR (5) 3.- INTERNATIONAL SEMINAR (5) 4.- YOUTH EXCHANGE(5) 5.- CLOSING SESSION (5)

\* Only young people aged between 13 and 25 can participate in a Youth Exchange.

### **III.f. Summary of your project**

*Please give a short description of your project (maximum 200 words), including objectives, target groups, main activities and expected results. This summary should be completed in English, German or French, regardless of which language you use to fill in the rest of this application.*

Conseguir cambiar la realidad en nuestras sociedades rurales, es uno de los objetivos de este programa para lograr de una forma clara, la diversificación profesional de las mujeres, eliminando barreras estereotipadas del papel social de hombres y mujeres y la capacidad de estas últimas para realizar determinadas actividades.

Hay que tener en cuenta todas las posibilidades que ofrece el mercado laboral, conocer los cambios y nuevas profesiones que están emergiendo y, finalmente poder tomar una decisión libre sin que nos dejemos influenciar por el hecho de ser hombres o mujeres. Los objetivos de este programa son:

- Dar a conocer el término “diversificación profesional” y los itinerarios de la diversificación en las sociedades rurales de Galicia ( España), Alentejo ( Portugal), Bircambamba ( Perú), y Ecuador.
- Conocer la evolución de la situación de las mujeres rurales en Galicia ( España), Alentejo ( Portugal), Bircambamba ( Perú), y Ecuador, desde el contexto educativo al empleo.
- Conocer la situación de las mujeres rurales en Galicia ( España), Alentejo ( Portugal), Bircambamba ( Perú), y Ecuador, en el contexto sociolaboral, trabajos y estereotipos de género y las carreras profesionales de las mujeres.
- Ampliar la capacidad de elección de las mujeres rurales en Galicia ( España), Alentejo ( Portugal), Bircambamba ( Perú), y Ecuador, sobre su futuro profesional para acabar con la división sexual del trabajo que perjudica negativamente, sobre todo, a las mujeres rurales.
- Eliminar desigualdades en sectores típicamente masculinos.
- Incorporar a las mujeres en las empresas en todas las categorías y ámbitos de trabajo.
- Modernizar y mejorar los sectores empresariales introduciendo una nueva cultura empresarial.
- Integrar la diversidad para facilitar empresas más innovadoras y participativas.
- Mejorar la cualificación en sectores de actividad concretos en los que no hay presencia de la mujer.
- Conseguir las mismas oportunidades en todos los sectores y empresas.
- Realizar recomendaciones a llevar a cabo para poder estar a gusto con las propias decisiones y desarrollarse en el ámbito personal y profesional.

Propuesta de actividades que podemos realizar durante este programa

**Las acciones que comprenderán este programa se dividen en : Acciones locales y Acciones Transnacionales.**

#### Acciones Transnacionales

**- Realizaríamos entre 5 encuentros internacionales, en Ribadavia ( Galicia-España), en Ferreira do Alentejo ( Alentejo-Portugal), en Bircambamba ( Cuzco-Perú) y en Ecuador.**

- El primer encuentro Transnacional sería en Ribadavia, Galicia ( España) en el mes de Enero de 2008. Sería la primera toma de contacto de todas las organizaciones participantes, deberíamos planificar todas las actividades, tenemos que definir y calendarizar todo el programa de actividades ( tanto locales como internacionales), podríamos realizar también un training sobre Diversificación para la Sensibilización, para los coordinadores de cada organización, para los líderes juveniles, para producir en el proyecto un efecto multiplicador, tanto a nivel local como internacional. Por supuesto se mostraría a todas las organizaciones la realidad de la situación de la mujer rural en Galicia ( Visitando organizaciones de mujeres rurales, visitando a los líderes políticos gallegos: Consejeros y Directores Generales, tendríamos conocimiento de las políticas a favor de la mujer rural en Galicia..etc) El total de participantes de todas las organizaciones sería de 24 participantes. La duración sería de 5 días. También haríamos una evaluación de las actividades y del proyecto..

- El segundo encuentro Transnacional sería en Bircambamba, Cuzco (Perú), en el mes de Abril. Podríamos realizar un Seminario Internacional sobre La evolución del rol de la mujer en las sociedades rurales ( Del trabajo reproductivo al trabajo productivo). Donde hablaríamos de las diferentes realidades de esta evolución en los 4 países : España, Portugal Ecuador y Perú. También se mostraría a todas las organizaciones la realidad de la situación de la mujer rural en Bircambamba-Perú ( Visitando organizaciones de mujeres rurales, visitando a los líderes políticos peruanos: Consejeros y Directores Generales, tendríamos conocimiento de las políticas a favor de la mujer rural en Perú..etc) El total de participantes de todas las organizaciones sería de 24 participantes. La duración sería de 5 días. También haríamos una evaluación de las actividades y del proyecto..

- El tercer encuentro sería en Ferreira do Alentejo ( Portugal), en el mes de Julio. Podríamos realizar un Seminario Internacional sobre Conciliación de la vida familiar y laboral. Donde hablaríamos de las diferentes realidades en los 4 países :

España, Portugal Ecuador y Perú. También se mostraría a todas las organizaciones la realidad de la situación de la mujer rural en Ferreira do Alentejo ( Portugal) ( Visitando organizaciones de mujeres rurales, visitando a los líderes políticos portugueses: Consejeros y Directores Generales, tendríamos conocimiento de las políticas a favor de la mujer rural en Portugal..etc El total de participantes de todas las organizaciones sería de 24 participantes. La duración sería de 5 días. También haríamos una evaluación de las actividades y del proyecto..

:- El cuarto encuentro sería en Ecuador, en el mes de Octubre. Podríamos realizar un Intercambio de jóvenes rurales, de edades comprendidas entre 18 y 25 años ( 60 % de mujeres), sobre sensibilización para la diversificación, . Donde hablaríamos de las diferentes realidades en los 4 países : España, Portugal Ecuador y Perú. También se mostraría a todas las organizaciones la realidad de la situación de la mujer rural Ecuador ( Visitando organizaciones de mujeres rurales, visitando a los líderes políticos ecuatorianos: Consejeros y Directores Generales, tendríamos conocimiento de las políticas a favor de la mujer rural en Ecuador..etc). Realizaríamos talleres de trabajo, ejemplos prácticos..etc El total de participantes de todas las organizaciones sería de 24 participantes. La duración sería de 8 días. También haríamos una evaluación de las actividades y del proyecto..

- Podríamos realizar un quinto encuentro en Perú ( Balcambamba) , en el mes de diciembre, que sería el cierre del proyecto, donde explicaríamos todas las actividades realizadas, hablaríamos de las conclusiones y de la evaluación. Entregaríamos una guía metodológica de una campaña de sensibilización para la diversificación. El total de participantes sería de 24. La duración sería entre 5 días. También haríamos una evaluación final de las actividades y del proyecto.

#### *Acciones locales*

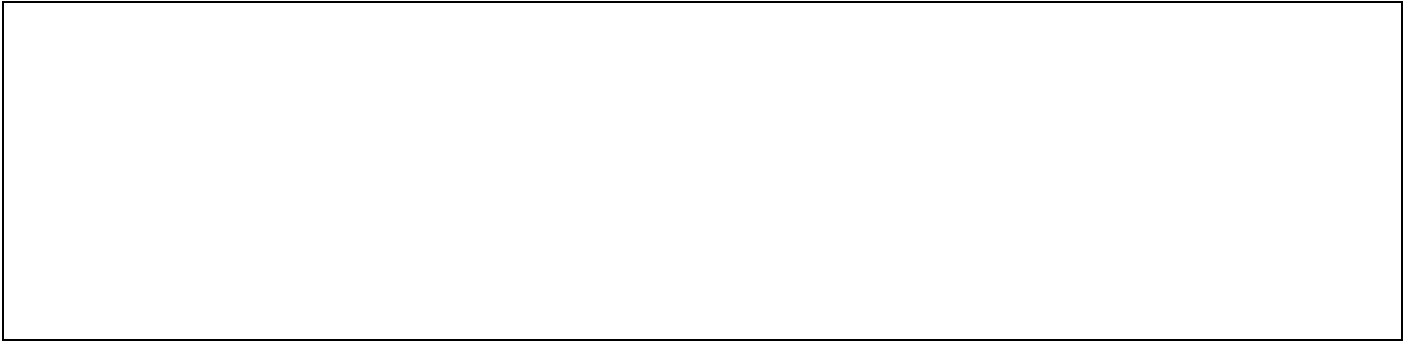
Target group :

- Expertos en Políticas de igualdad
- Líderes de asociaciones juveniles
- Líderes de asociaciones de mujeres
- Responsables políticos
- Mujeres de entre 13 y 30 años
- Mujeres desempleadas en general
- Coordinadores de las organizaciones del proyecto
- Profesores
- Familia

Actividades que tendría que realizar cada organización participante en sus localidades locales y con sus comunidades locales.

- Impartir jornadas, seminarios y cursos orientados al profesorado y a la familia, para fomentar actitudes y prácticas sobre la igualdad de oportunidades.
- Formar al personal docente para poder elaborar un material didáctico no sexista.
- Llevar a cabo charlas en los centros educativos para superar los estereotipos de género.
- Elaborar planes de sensibilización para jóvenes, con el objeto de que su elección profesional no esté condicionada por motivos de género y se base en sus propias capacidades y preferencias.
- Incrementar la oferta formativa de las mujeres para evitar sufrir cualquier tipo de discriminación en su posterior desarrollo personal y profesional.
- En cada uno de los centros escolares deberá existir un educador/a que se responsabilicen materia de coeducación.
- Contribuciones históricas de la mujer
- Se impartirán las directrices necesarias para que en cada uno de los centros educativos los espacios comunes a los alumnos / as se utilicen de una forma equiparada, para que éstos/as no queden excluidos de las actividades que en estos recintos se vayan a llevar a cabo.
- Fomentar estudios y análisis de los materiales didácticos y libros de texto empleados, para eliminar de ellos el lenguaje sexista.
- Realizar charlas para implicar a la familia en la educación de sus hijos/as.
- Desarrollar actividades específicas para las mujeres, que les beneficien en una futura inserción laboral, equiparándolas en derechos con los hombres.
- Talleres prácticos de trabajo:
  - la relación entre estereotipo, prejuicio y discriminación
  - Tipos de juguetes
  - Publicidad: televisión, radio..etc
  - Lenguaje sexista
  - Igualdad de oportunidades
  - Conciliación vida familiar
  - ..etc
- Proporcionar una guía de recomendaciones de lectura y acciones de carácter no sexista.





## Part IV. Project implementation

### IV.a. Objectives of the project

Please describe the objectives of your project and how you are going to address the priority theme you have chosen among the ones indicated in the call for proposals. Please also indicate the expected results and the target group(s) of the project.

### IV.b. Work Programme

Please describe the activities foreseen throughout the project for its implementation, including preparatory activities.

Please explain:

- the working methods envisaged
- the profile of the participants
- how you intend to organise and co-ordinate the activities with regards to the long-term format of your project
- how you will ensure the quality and the coherence of the project work programme

Partiendo de los proyectos individuales de cada socio, se ha diseñado el proyecto “SENSIBILIZACIÓN PARA DIVERSIFICACIÓN”, cuyo periodo de ejecución se desarrolla desde enero de 2008 a diciembre de 2008. Este proyecto actúa como nexo de unión entre los proyectos nacionales y sirve como instrumento para alcanzar los siguientes objetivos principales:

- Desarrollar instrumentos concretos, metodologías y proyectos para implementar el trabajo que debe ser realizado por los socios de modo que se obtenga el máximo impacto y los mejores resultados.
- Proporcionar un espacio donde los socios puedan desarrollar e intercambiar las buenas prácticas identificadas por cada país.

Para la consecución de estos objetivos se ha previsto desarrollar diversas actuaciones:

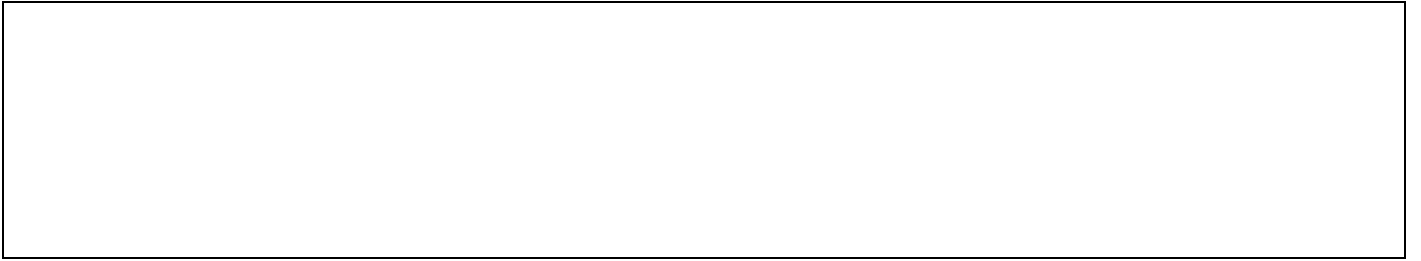
- Aprendizaje mutuo sobre igualdad de oportunidades, abordando diferentes aspectos: causas, metodología, instrumentos,...
- Intercambio de conocimientos y resultados
- Desarrollo de soluciones integrales a nivel transnacional

Se ha fijado una metodología de trabajo para el desarrollo del proyecto y se han especificado y programado las tareas correspondientes a cada socio. Esta información ha sido aceptada por los socios participantes y se encuentra recogida en el A.C.T. ( Acuerdo de Cooperación Transnacional)

Concretamente, las tareas previstas para el desarrollo del proyecto son las siguientes:

		<i>Metodología</i>
<b>1</b>	<b>Reuniones transnacionales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organización de 5 reuniones.</li> <li>▪ Definición de la estrategia y de las tareas intermedias</li> <li>▪ Bosquejo de documentos informativos</li> <li>▪ Distribución de tareas</li> <li>▪ Elaboración de informes de actividad.</li> </ul>
<b>2</b>	<b>Actividades locales en cada país</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2 jornadas, 2 seminarios y 1 curso orientados al profesorado y a la</li> </ul>

		<p>familia, para fomentar actitudes y prácticas sobre la igualdad de oportunidades.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 3 charlas en los centros educativos para superar los estereotipos de género.</li> <li>▪ Elaborar planes de sensibilización para jóvenes, con el objeto de que su elección profesional no esté condicionada por motivos de género y se base en sus propias capacidades y preferencias.</li> <li>▪ Incrementar la oferta formativa de las mujeres para evitar sufrir cualquier tipo de discriminación en su posterior desarrollo personal y profesional.</li> <li>▪ Celebración del Día de la Mujer Emprendedora. Contribuciones históricas de la mujer</li> <li>▪ Se impartirán las directrices necesarias para que en cada uno de los centros educativos los espacios comunes a los alumnos / as se utilicen de una forma equiparada, para que éstos/as no queden excluidos de las actividades que en estos recintos se vayan a llevar a cabo.</li> <li>▪ Fomentar estudios y análisis de los materiales didácticos y libros de texto empleados, para eliminar de ellos el lenguaje sexista.</li> <li>▪ Realizar 2 charlas para implicar a la familia en la educación de sus hijos/as.</li> <li>▪ Desarrollar actividades específicas para las mujeres, que les beneficien en una futura inserción laboral, equiparándolas en derechos con los hombres.</li> <li>▪ 6 Talleres prácticos de trabajo sobre : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ la relación entre estereotipo, prejuicio y discriminación</li> <li>○ Tipos de juguetes</li> <li>○ Publicidad: televisión, radio..etc</li> <li>○ Lenguaje sexista</li> <li>○ Igualdad de oportunidades</li> <li>○ Conciliación vida familiar</li> <li>○ ..etc</li> </ul> </li> <li>▪ Definición de la estrategia y de las tareas intermedias</li> <li>▪ Bosquejo de documentos informativos</li> <li>▪ Distribución de tareas</li> <li>▪ Elaboración de informes de actividad.</li> <li>▪</li> </ul>
<b>3</b>	<b>Intercambios de personal y experiencias</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Visita a las organizaciones y conocimiento de metodologías relevantes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expertos en áreas de igualdad</li> <li>• Organizaciones privadas situadas en áreas de desarrollo</li> <li>• Potenciales emprendedoras.</li> </ul> </li> <li>▪ Organización de reuniones para conocer ejemplos de buenas prácticas</li> </ul>
<b>4</b>	<b>Red internacional de cooperación de mujeres emprendedoras</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identificación de información sobre las estructuras que funcionan en cada territorio relacionadas con las políticas activas de empleo</li> <li>▪ Desarrollo del Web site para promover los recursos turísticos internacionales y el conocimiento de actividades y resultados alcanzados a nivel transnacional.</li> </ul>
<b>5.</b>	<b>Estructura de seguimiento y evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Definición de la metodología para la implementación de un sistema de evaluación y seguimiento.</li> <li>▪ Establecimiento de los procedimientos y canales para llevarla a cabo</li> </ul>
<b>6</b>	<b>Elaboración de Materiales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Elaboración de documentación para la realización de las reuniones.</li> <li>▪ Elaboración de un producto transnacional y del CD Rom.</li> <li>▪ Creación de una Guía de recomendaciones de lectura y acciones de carácter no sexista.</li> <li>▪ Desarrollo de una reunión transnacional final para presentar los resultados obtenidos.</li> </ul>
<b>7</b>	<b>Secretariado y administración</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gerencia de las actividades conjuntas transnacionales coordinación de reuniones transnacionales.</li> </ul>



**Work Programme (continuation)**

Please give details for each of the activities foreseen

Month	Activity	Venue	Duration	Partner organisations involved / country	Number of participants / country
ENERO 2008	<b>VISITA DE PLANIFICACIÓN:</b> .- PRESENTACIÓN DEL PROYECTO .- PRESENTACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES PARTICIPANTES .- DEFINICIÓN DE TAREAS Y RESPONSABILIDADES .- <b>TRAINING COURSE SOBRE SENSIBILIZACIÓN PARA LA DIVERSIFICACIÓN</b>	RIBADAVIA-GALICIA-SPAIN	5 DÍAS SEMINARIO Y 3 DÍAS PARA VISITA DE PLANIFICACIÓN :PRESENTACIÓN ORGANIZACIONES PROYECTO Y TAREAS Y DÍAS DE EVALUACIÓN Y ACTIVIDADES SOCIALES Y DE CONSTRUCCIÓN DE GRUPOS/ <b>TOTAL 8 DÍAS</b>	.- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN) .- LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN) .- ADTR ( PORTUGAL) .- AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA ( PERÚ) .- ASOCIACIÓN DE MUJERES RURALES ( ECUADOR)	.- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN)/ 8 .- LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN)/ 4 .- ADTR ( PORTUGAL)/ 8 .- AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA ( PERÚ)/ 8 .- ASOCIACIÓN DE MUJERES RURALES ( ECUADOR)/ 8 <b>TOTAL = 36 PARTICIPANTES</b>
FEBRERO 2008	LOCAL TRAINING COURSE: SENSIBILIZACIÓN PARA LA DIVERSIFICACIÓN. COMUNIDAD DE RIBADAVIA. GALICIA-ESPAÑA	RIBADAVIA-GALICIA-SPAIN	3 DÍAS	.- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA/ SPAIN .- ORGANIZACIONES MUJERES RURALES RIBADAVIA/ SPAIN .- ORGANIZACIONES DE JUVENTUD RIBADAVIA/ SPAIN .- LABANOU SOLIDARIA/ SPAIN	.- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA/ SPAIN/ 6 .- ORGANIZACIONES MUJERES RURALES RIBADAVIA/ SPAIN/ 6 .- ORGANIZACIONES DE JUVENTUD RIBADAVIA/ SPAIN/ 6 .- LABANOU SOLIDARIA/ SPAIN/ 4 <b>TOTAL = 22 PARTICIPANTES</b>
FEBRERO 2008	LOCAL TRAINING COURSE: SENSIBILIZACIÓN PARA LA DIVERSIFICACIÓN. COMUNIDAD DE FERREIRA DO ALENTEJO. PORTUGAL	FERREIRA DO ALENTEJO-PORTUGAL	3 DÍAS	.- ADTR/ PORTUGAL .- ORGANIZACIONES MUJERES RURALES FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL .- ORGANIZACIONES DE JUVENTUD DE FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL	.- ADTR/ PORTUGAL/ 6 .- ORGANIZACIONES MUJERES RURALES FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL/ 6 .- ORGANIZACIONES DE JUVENTUD DE FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL / 6 <b>TOTAL = 18 PARTICIPANTES</b>
FEBRERO 2008	LOCAL TRAINING COURSE: SENSIBILIZACIÓN PARA LA DIVERSIFICACIÓN. ECUADOR	ECUADOR	3 DÍAS	.- ASOCIACIÓN DE MUJERES RURALES DE ECUADOR .- ORGANIZACIONES MUJERES RURALES DE ECUADOR .- ORGANIZACIONES DE JUVENTUD DE ECUADOR	.- ASOCIACIÓN DE MUJERES RURALES DE ECUADOR/ 6 .- ORGANIZACIONES /MUJERES RURALES DE ECUADOR/ 6 .- ORGANIZACIONES DE JUVENTUD DE ECUADOR/ 6 <b>TOTAL = 18 PARTICIPANTES</b>

FEBRERO 2008	LOCAL TRAINING COURSE: SENSIBILIZACIÓN PARA A DIVERISIFICACIÓN. COMUNIDAD DE BILCAMBAMBA-PERÚ	BILCAMBAMBA /PERÚ	3 DÍAS	- AYUNTAMINETO DE BILCAMBAMBA-PERÚ - ORGANIZACIONES MUJERES RURALES DE BILCAMBAMBA-PERÚ - ORGANIZACIONES DE JUVENTUD DE BILCAMBAMBA-PERÚ	- AYUNTAMINETO DE BILCAMBAMBA-PERÚ / 6 - ORGANIZACIONES MUJERES RURALES DE BILCAMBAMBA-PERÚ / 6 - ORGANIZACIONES DE JUVENTUD DE BILCAMBAMBA-PERÚ / 6 <b>TOTAL = 18 PARTICIPANTES</b>
MARZO 2008	TALLERES DE TRABAJO LOCALES SOBRE LENGUAJE SEXISTA	RIBADAVIA/ GALICIA/ SPAIN	3 / TALLERES/ 3 DÍAS	- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA/ SPAIN - ORGANIZACIONES MUJERES RURALES RIBADAVIA/ SPAIN - ORGANIZACIONES DE JUVENTUD RIBADAVIA/ SPAIN -COLEGIAOS E INSTITUTOS DE RIBADAVIA - LABANOU SOLIDARIA/ SPAIN	- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA/ SPAIN/ 20 - ORGANIZACIONES MUJERES RURALES RIBADAVIA/ SPAIN/ 20 - ORGANIZACIONES DE JUVENTUD RIBADAVIA/ SPAIN/ 20 -COLEGIAOS E INSTITUTOS DE RIBADAVIA/ 100 - LABANOU SOLIDARIA/ SPAIN/ 6 <b>TOTAL = 166 BENEFICIARIOS</b>
MARZO 2008	TALLERES DE TRABAJO LOCALES SOBRE LENGUAJE SEXISTA	FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL	3 / TALLERES/ 3 DÍAS	- AYUNTAMIENTO DE FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL - ORGANIZACIONES MUJERES RURALES FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL - ORGANIZACIONES DE JUVENTUD FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL -COLEGIAOS E INSTITUTOS DE FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL	- AYUNTAMIENTO DE FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL/ 20 - ORGANIZACIONES MUJERES RURALES FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL/ 20 - ORGANIZACIONES DE JUVENTUD FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL/ 20 -COLEGIAOS E INSTITUTOS DE FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL/ 100 <b>TOTAL = 160 BENEFICIARIOS</b>
MARZO 2008	TALLERES DE TRABAJO LOCALES SOBRE LENGUAJE SEXISTA	ECUADOR	3 / TALLERES/ 3 DÍAS	- AYUNTAMIENTO DE ....DE ECUADOR - ORGANIZACIONES MUJERES RURALES DE...ECUADOR - ORGANIZACIONES DE JUVENTUD DE...../ECUADOR -COLEGIAOS E INSTITUTOS DE ...../ ECUADOR	- AYUNTAMIENTO DE ....DE ECUADOR / 20 - ORGANIZACIONES MUJERES RURALES DE...ECUADOR / 20 - ORGANIZACIONES DE JUVENTUD DE...../ECUADOR/ 20 -COLEGIAOS E INSTITUTOS DE ...../ ECUADOR / 100 <b>TOTAL = 160</b>

					<b>BENEFICIARIOS</b>
MARZO 2008	TALLERES DE TRABAJO LOCALES SOBRE LENGUAJE SEXISTA	BILCAMBAMBA / PERÚ	3 / TALLERES/ 3 DÍAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA-PERÚ</li> <li>- ORGANIZACIONES MUJERES RURALES DE BILCAMBAMBA-PERÚ</li> <li>- ORGANIZACIONES DE JUVENTUD DE BILCAMBAMBA-PERÚ</li> <li>-COLEGIAOS E INSTITUTOS DE BILCAMBAMBA-PERÚ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA-PERÚ / 20</li> <li>- ORGANIZACIONES MUJERES RURALES DE BILCAMBAMBA-PERÚ / 20</li> <li>- ORGANIZACIONES DE JUVENTUD DE BILCAMBAMBA-PERÚ / 20</li> <li>-COLEGIAOS E INSTITUTOS DE BILCAMBAMBA-PERÚ / 100</li> </ul> <p><b>TOTAL = 160</b> <b>BENEFICIARIOS</b></p>
ABRIL	SEMINARIO INTERNACIONAL SOBRE LA EVOLUCIÓN DEL ROL DE LA MUJER EN LAS SOCIEDADES RURALES- DEL TRABAJO REPRODUCTIVO AL TRABAJO PRODUCTIVO. EVALUACIÓN INTERNA Y EXTERNA DEL PROYECTO.	BILCAMBAMBA / PERÚ	5 DÍAS SEMINARIO Y 3 DÍAS DE EVALUACIÓN Y ACTIVIDADES SOCIALES Y DE CONSTRUCCIÓN DE GRUPOS/ <b>TOTAL 8 DÍAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN)</li> <li>- LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN)</li> <li>- ADTR ( PORTUGAL)</li> <li>- AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA ( PERÚ)</li> <li>- ASOCIACIÓN DE MUJERES RURALES ( ECUADOR)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN)/ 8</li> <li>- LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN)/ 4</li> <li>- ADTR ( PORTUGAL)/ 8</li> <li>- AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA ( PERÚ)/ 8</li> <li>- ASOCIACIÓN DE MUJERES RURALES ( ECUADOR)/ 8</li> </ul> <p><b>TOTAL = 36 PARTICIPANTES</b></p>
MAYO-JUNIO 2008	TALLERES DE TRABAJO LOCALES SOBRE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES: EMPRENDER EN FEMENINO	RIBADAVIA/ GALICIA/ SPAIN	3 / TALLERES/ 3 DÍAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA/ SPAIN</li> <li>- ORGANIZACIONES MUJERES RURALES RIBADAVIA/ SPAIN</li> <li>- ORGANIZACIONES DE JUVENTUD RIBADAVIA/ SPAIN</li> <li>-COLEGIAOS E INSTITUTOS DE RIBADAVIA</li> <li>- LABANOU SOLIDARIA/ SPAIN</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA/ SPAIN/ 20</li> <li>- ORGANIZACIONES MUJERES RURALES RIBADAVIA/ SPAIN/ 20</li> <li>- ORGANIZACIONES DE JUVENTUD RIBADAVIA/ SPAIN/ 20</li> <li>-COLEGIAOS E INSTITUTOS DE RIBADAVIA/ 100</li> <li>- LABANOU SOLIDARIA/ SPAIN/ 6</li> </ul> <p><b>TOTAL = 166</b> <b>BENEFICIARIOS</b></p>
MAYO-JUNIO 2008	TALLERES DE TRABAJO LOCALES SOBRE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES: EMPRENDER EN FEMENINO	FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL	3 / TALLERES/ 3 DÍAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AYUNTAMIENTO DE FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL</li> <li>- ORGANIZACIONES MUJERES RURALES FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL</li> <li>- ORGANIZACIONES DE JUVENTUD FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL</li> <li>-COLEGIAOS E INSTITUTOS DE FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- AYUNTAMIENTO DE FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL/ 20</li> <li>- ORGANIZACIONES MUJERES RURALES FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL/ 20</li> <li>- ORGANIZACIONES DE JUVENTUD FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL/ 20</li> </ul>

					-COLEGIAOS E INSTITUTOS DE FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL/ 100 <b>TOTAL = 160 BENEFICIARIOS</b>
MAYO-JUNIO 2008	TALLERES DE TRABAJO LOCALES SOBRE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES: EMPRENDER EN FEMENINO	ECUADOR	3 / TALLERES/ 3 DÍAS	- AYUNTAMIENTO DE ....DE ECUADOR - ORGANIZACIONES MUJERES RURALES DE...ECUADOR - ORGANIZACIONES DE JUVENTUD DE...../ECUADOR -COLEGIAOS E INSTITUTOS DE ...../ ECUADOR	- AYUNTAMIENTO DE ....DE ECUADOR / 20 - ORGANIZACIONES MUJERES RURALES DE...ECUADOR / 20 - ORGANIZACIONES DE JUVENTUD DE...../ECUADOR/ 20 -COLEGIAOS E INSTITUTOS DE ...../ ECUADOR / 100 <b>TOTAL = 160 BENEFICIARIOS</b>
MAYO-JUNIO 2008	TALLERES DE TRABAJO LOCALES SOBRE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES: EMPRENDER EN FEMENINO	BILCAMBAMBA / PERÚ	3 / TALLERES/ 3 DÍAS	- AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA-PERÚ - ORGANIZACIONES MUJERES RURALES DE BILCAMBAMBA-PERÚ - ORGANIZACIONES DE JUVENTUD DE BILCAMBAMBA-PERÚ -COLEGIAOS E INSTITUTOS DE BILCAMBAMBA-PERÚ	- AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA-PERÚ / 20 - ORGANIZACIONES MUJERES RURALES DE BILCAMBAMBA-PERÚ / 20 - ORGANIZACIONES DE JUVENTUD DE BILCAMBAMBA-PERÚ / 20 -COLEGIAOS E INSTITUTOS DE BILCAMBAMBA-PERÚ / 100 <b>TOTAL = 160 BENEFICIARIOS</b>
JULIO 2008	SEMINARIO INTERNACIONAL SOBRE CONCILIACIÓN DE LA VIDA FAMILIAR	FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL	5 DÍAS SEMINARIO INTERNACIONAL Y 3 DÍAS DE EVALUACIÓN Y ACTIVIDADES SOCIALES Y DE CONSTRUCCIÓN DE GRUPOS <b>TOTAL 8 DÍAS</b>	- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN) - LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN) - ADTR ( PORTUGAL) - AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA ( PERÚ) - ASOCIACIÓN DE MUJERES RURALES ( ECUADOR)	- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN)/ 8 - LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN)/ 4 - ADTR ( PORTUGAL)/ 8 - AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA ( PERÚ)/ 8 - ASOCIACIÓN DE MUJERES RURALES ( ECUADOR)/ 8 <b>TOTAL = 36 PARTICIPANTES</b>
AGOSTO-SEPTIEMBRE 2008	TALLERES DE TRABAJO LOCALES SOBRE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES : - RELACIÓN ENTRE ESTEREOTIPO, PREJUICIO Y DISCRIMINACIÓN - TIPOS DE JUGUETES - PUBLICIDAD: TELEVISIÓN RADIO..ETC	RIBADAVIA/ GALICIA/ SPAIN	3 / TALLERES/ 3 DÍAS	- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA/ SPAIN - ORGANIZACIONES MUJERES RURALES RIBADAVIA/ SPAIN - ORGANIZACIONES DE JUVENTUD RIBADAVIA/ SPAIN -COLEGIAOS E INSTITUTOS DE RIBADAVIA - LABANOU SOLIDARIA/ SPAIN	- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA/ SPAIN/ 20 - ORGANIZACIONES MUJERES RURALES RIBADAVIA/ SPAIN/ 20 - ORGANIZACIONES DE JUVENTUD RIBADAVIA/ SPAIN/ 20 -COLEGIAOS E INSTITUTOS DE RIBADAVIA/ 100



					.- LABANOU SOLIDARIA/ SPAIN/ 6 <b>TOTAL = 166</b> <b>BENEFICIARIOS</b>
AGOSTO- SEPTIEMBRE 2008	TALLERES DE TRABAJO LOCALES SOBRE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES: .- RELACIÓN ENTRE ESTEREOTIPO, PREJUICIO Y DISCRIMINACIÓN .- TIPOS DE JUGUETES .- PUBLICIDAD: TELEVISIÓN RADIO..ETC	FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL	3 / TALLERES/ 3 DÍAS	.- AYUNTAMIENTO DE FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL .- ORGANIZACIONES MUJERES RURALES FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL .- ORGANIZACIONES DE JUVENTUD FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL .-COLEGIAOS E INSTITUTOS DE FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL	.- AYUNTAMIENTO DE FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL/ 20 .- ORGANIZACIONES MUJERES RURALES FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL/ 20 .- ORGANIZACIONES DE JUVENTUD FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL/ 20 .-COLEGIAOS E INSTITUTOS DE FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL/ 100 <b>TOTAL = 160</b> <b>BENEFICIARIOS</b>
AGOSTO- SEPTIEMBRE 2008	TALLERES DE TRABAJO LOCALES SOBRE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES: .- RELACIÓN ENTRE ESTEREOTIPO, PREJUICIO Y DISCRIMINACIÓN .- TIPOS DE JUGUETES .- PUBLICIDAD: TELEVISIÓN RADIO..ETC	ECUADOR	3 / TALLERES/ 3 DÍAS	.- AYUNTAMIENTO DE ....DE ECUADOR .- ORGANIZACIONES MUJERES RURALES DE...ECUADOR .- ORGANIZACIONES DE JUVENTUD DE...../ECUADOR .-COLEGIAOS E INSTITUTOS DE ...../ ECUADOR	.- AYUNTAMIENTO DE ....DE ECUADOR / 20 .- ORGANIZACIONES MUJERES RURALES DE...ECUADOR / 20 .- ORGANIZACIONES DE JUVENTUD DE...../ECUADOR/ 20 .-COLEGIAOS E INSTITUTOS DE ...../ ECUADOR / 100 <b>TOTAL = 160</b> <b>BENEFICIARIOS</b>
AGOSTO- SEPTIEMBRE 2008	TALLERES DE TRABAJO LOCALES SOBRE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES: .- RELACIÓN ENTRE ESTEREOTIPO, PREJUICIO Y DISCRIMINACIÓN .- TIPOS DE JUGUETES .- PUBLICIDAD: TELEVISIÓN RADIO..ETC	BILCAMBAMBA / PERÚ	3 / TALLERES/ 3 DÍAS	.- AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA-PERÚ .- ORGANIZACIONES MUJERES RURALES DE BILCAMBAMBA-PERÚ .- ORGANIZACIONES DE JUVENTUD DE BILCAMBAMBA-PERÚ .-COLEGIAOS E INSTITUTOS DE BILCAMBAMBA-PERÚ	.- AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA-PERÚ / 20 .- ORGANIZACIONES MUJERES RURALES DE BILCAMBAMBA-PERÚ / 20 .- ORGANIZACIONES DE JUVENTUD DE BILCAMBAMBA-PERÚ / 20 .-COLEGIAOS E INSTITUTOS DE BILCAMBAMBA-PERÚ / 100 <b>TOTAL = 160</b> <b>BENEFICIARIOS</b>
OCTUBRE 2008	INTERCAMBIO INTERNACIONAL DE JÓVENES: SENSIBILIZACIÓN PARA LA DIVERSIFICACIÓN EVALUACIÓN INTERNA Y EXTERNA	ECUADOR	8 DÍAS	.- AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA-PERÚ .- ORGANIZACIONES MUJERES RURALES DE BILCAMBAMBA-PERÚ .- ORGANIZACIONES DE JUVENTUD DE BILCAMBAMBA-PERÚ	.- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN)/ 8 .- LABANOU SOLIDARIA ( SPAIN)/ 4 .- ADTR ( PORTUGAL)/ 8 .- AYUNTAMIENTO DE

				.-COLEGIAOS E INSTITUTOS DE BILCAMBAMBA-PERÚ	BILCAMBAMBA ( PERÚ)/ 8 .- ASOCIACIÓN DE MUJERES RURALES ( ECUADOR)/ 8 <b>TOTAL = 36 PARTICIPANTES</b>
DICIEMBRE 2008	CLAUSURA DEL PROYECTO, CONCLUSIONES, PRODUCTOS FINALES Y EVALUACIÓN FINAL DEL PROYECTO	BILCAMBABBA/ PERÚ	5 DÍAS	.- AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA-PERÚ .- ORGANIZACIONES MUJERES RURALES DE BILCAMBAMBA-PERÚ .- ORGANIZACIONES DE JUVENTUD DE BILCAMBAMBA-PERÚ .-COLEGIAOS E INSTITUTOS DE BILCAMBAMBA-PERÚ	.- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN)/ 8 .- LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN)/ 4 .- ADTR ( PORTUGAL)/ 8 .- AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA ( PERÚ)/ 8 .- ASOCIACIÓN DE MUJERES RURALES ( ECUADOR)/ 8 <b>TOTAL = 36 PARTICIPANTES</b>
<b>Total:</b>					

#### **IV.c. Impact and multiplier effect**

*Please describe:*

- the impact that the planned activities will have on the young people involved*
- the impact in a longer term perspective on youth work, youth policies and/or the capacity-building and leadership development of the youth organisations/structures*
- the impact of the project on the development of sustainable partnerships and networking among youth organisations*
- the multiplier effect of the project for the development of youth work and youth policies*

*Please also explain how you intend to measure the impact of the project.*

#### **ANÁLISIS DEL IMPACTO DEL PROYECTO**

La evaluación de impacto mide los cambios en el bienestar de los individuos que pueden ser atribuidos a un programa o a una política específica y sus objetivos son proveer información y ayudar a mejorar su eficacia.

En este sentido, esta herramienta posibilita la toma de decisiones que permiten reorientar actuaciones del proyecto si fuese necesario y, principalmente, resulta de gran interés en la formulación de futuras políticas.

Siguiendo los Grupos de Tareas previstos en el proyecto, se analizará a continuación el impacto que supondrán en cada uno de ellos.

##### **A.- Establecimiento de la Red Internacional entre Socios:**

- El número de organizaciones que participan en la red, cuya cifra asciende a 6.
- El número de conexiones del web site internacional
- El conocimiento y comprensión de los objetivos que persigue la creación de la Red Internacional. Asimismo, cabe subrayar la relevancia de los conocimientos, de carácter público, aportados por la web site del proyecto.
- En relación al valor añadido de la red para los profesionales que trabajan en el área del proyecto, destaca el establecimiento de un partenariado nuevo y diferente.
- Finalmente, hay que señalar los impactos que se detectarán en el ámbito de igualdad de oportunidades y de la sensibilización para diversificación.

##### **B.- Intercambio de personal y experiencias.**

- al número de personal que participará en los intercambios, al número de buenas prácticas analizadas y el número de metodologías usadas en común.
- Valor añadido de esta experiencia con las organizaciones: Se mejorarán los métodos de trabajo de las organizaciones implicadas y se aplicará la metodología de trabajo transnacional al proyecto nacional. Este establecimiento de sinergias repercutirá positivamente en la promoción para la diversificación.
- Valor añadido para los participantes: La puesta en marcha de las tareas de esta actividad, permitirá equilibrar los conocimientos de los participantes de los diferentes países a la vez que facilitarán el aprendizaje intercultural.

##### **C.- Elaboración de materiales.**

Se elaborarán 200 CDs, con la metodología, herramientas e instrumentos utilizados en el proyecto.

En cuanto a los resultados cuantitativos alcanzados, se observa que:

- El abanico de principales usuarios de estos materiales será amplio: técnicos, organizaciones que lo deseen (necesario para establecer un acuerdo de cooperación o un partenariado transnacionales), así como organizaciones interesadas en el área temática del proyecto.
- Valor añadido del CD desde el punto de vista de los usuarios: Se muestra como un material de fácil utilización que presenta información sistematizada de temas específicos, y como un instrumento de trabajo válido para ser usado en reuniones transnacionales.
- Impacto en la promoción de campañas sobre sensibilización para la diversificación.



#### **IV.d. Evaluation**

*Follow-up and evaluation – How do you ensure the evaluation, follow-up and a sustainable impact of the project? Please give details:*

- regarding evaluation during the project;*
- regarding evaluation and follow-up after the project implementation (meetings, presentations, material etc.).*

Para la realización de la evaluación se tendrán en cuenta los resultados aportados por los siguientes instrumentos de evaluación:

- **Panel de Indicadores:** técnica aplicada para la obtención de información de carácter cuantitativo y cualitativo que permitirá hacer un seguimiento de la evolución del proyecto en todos sus elementos. En él se concretarán los indicadores para cada uno de los aspectos del proyecto sometidos a evaluación:

- Prioridades del Programa Youth in Action
- Criterios organizativos en la gestión del proyecto
- Impacto de las actuaciones del proyecto

Los socios del proyecto transnacional estableceremos, por una parte, un valor objetivo para cada indicador del proyecto, y se comparará con el valor alcanzado hasta el momento para cada uno de ellos.

El análisis de esta comparativa permitirá valorar el grado de ejecución del proyecto, detectar las desviaciones producidas y, en base a esta información, se introducirán medidas correctoras si es preciso.

Dicho panel será cumplimentado por los socios del proyecto.

• **Cuestionario General:** Se trata de un instrumento que permite obtener información de carácter cualitativo sobre distintos aspectos relativos a la metodología de trabajo que se utilizará en la gestión del proyecto, de las características funcionales del mismo, así como las expectativas, comentarios y sugerencias aportados por las entidades socias del proyecto. En este cuestionario se incluirán una serie de preguntas abiertas que posibilitarán una mayor libertad de respuesta y darán opción a profundizar en los temas que resulten de interés para la identificación de mejoras en la ejecución del proyecto. Este cuestionario será cumplimentado por cada una de las entidades que componen el partenariado.

• **Actas de las reuniones transnacionales celebradas y documentación generada con el proyecto:** Se tratará de una información que permitirá complementar y contextualizar la información recogida a través del Panel del Indicadores y del Cuestionario General.

Partiendo de los datos extraídos a través de estas herramientas, se elaborarán el Informe Intermedio, que analizará el cumplimiento de los principios del Programa Youth in Action, la adecuación de la metodología de trabajo utilizada en la gestión del proyecto y el grado de impacto de las actuaciones desarrolladas.

#### **EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO**

##### **1.-EVALUACIÓN DE LA METODOLOGÍA DE TRABAJO**

Hablamos de las actuaciones del partenariado del proyecto, tanto en el ámbito de la gestión como de la ejecución propiamente dicha.

##### **A.- Partenariado**

Consiste en analizar en qué medida el programa de trabajo transnacional contribuirá positivamente al desarrollo de enfoques y soluciones innovadoras, que refuerzan el impacto de las actuaciones desarrolladas.

En este sentido, se valorarán los mecanismos dispuestos por los socios para la difusión de los resultados y, en su caso, de las buenas prácticas generadas a partir de la colaboración transnacional.

En este área nos referimos a aspectos de la gestión del partenariado y a la metodología empleada.

En lo relativo a la eficacia de gestión cabe resaltar dos elementos claves como son:

- El número de horas dedicadas a la ejecución del proyecto transnacional se ha previsto que sean 126..
- El presupuesto empleado.

- En términos de tiempo y esfuerzos, el proceso de constitución del proyecto transnacional ha sido muy fructífero en todos los sentidos. Las dificultades encontradas durante la constitución del proyecto transnacional están referidas principalmente a los procedimientos de trabajo y al ámbito intercultural. El modo utilizado para la toma de decisiones que permitieron superar dichas dificultades ha sido diverso: por mayoría, por consenso y según las áreas de responsabilidad asignadas.
- El modo de trabajo utilizado para el partenariado transnacional ha variado según las cuestiones planteadas:
  - El modelo de funcionamiento utilizado se ha basado en compartir responsabilidades
  - Calidad de la participación: Todos los socios han tenido una participación activa.
  - Hemos establecido unos mecanismos de información/comunicación.
  - Hemos respetado las reglas de trabajo establecidas:
  - Hemos designado una dirección y control del partenariado transnacional.
- Hemos designado un reparto de tareas de cada socio. Los miembros del partenariado, poseen las capacidades necesarias para trabajar en grupo y consideran que la colaboración establecida en el marco del proyecto será productiva y permitirá conseguir los objetivos principales.  
El proyecto tendrá en cuenta los diferentes puntos de vista y las contribuciones aportadas por los socios.  
Adecuación de los recursos a los objetivos del proyecto transnacional  
El proyecto apoyará la participación de todos los miembros a través de la construcción de una infraestructura efectiva.
- Comunicación fluida entre los socios: Los socios participantes están de acuerdo en que  
Se promoverá una atmósfera de trabajo positiva, abierta y directa y promueve la resolución de conflictos. Comparten el mismo punto de vista sobre los objetivos y soluciones, así como de la resolución de problemas. En este sentido, tras el análisis de los resultados obtenidos, se observa que:
  - Todos los socios muestran su acuerdo, respecto a la participación de todos en la toma de decisiones acerca del proyecto.
  - los participantes creen que tanto la información como la resolución de problemas es compartida y solventada de forma fácil.
  -

Diversidad como valor: Los miembros del proyecto están de acuerdo en que sus diferentes perspectivas, intereses y deseos se incorporaran al plan de trabajo. Asimismo, las diferencias individuales y grupales son bien valoradas.

Desarrollo de relaciones externas: Los socios consideran que el proyecto estará relacionado con miembros de otras entidades de la comunidad, políticos, ..., promoviendo de esta forma la transferibilidad de resultados y la difusión de buenas prácticas.

Liderazgo efectivo: El proyecto tiene un liderazgo con importantes herramientas en el ámbito de la comunicación y en la resolución de conflictos, más que un liderazgo efectivo.

#### **B.- Recursos humanos /Calidad de participación.**

En el marco del proyecto tenemos muy en cuenta, aspectos relativos a la calidad de los recursos humanos y la participación de los mismos en la implementación de las actuaciones previstas en el proyecto transnacional.

El número de personas participantes en las reuniones transnacionales consideramos que es muy importante, siendo en el total de los 5 encuentros 164 personas.

El número y la frecuencia de contactos entre todos los socios entre las reuniones transnacionales que se ha previsto es 14 contactos vía mail/teléfono, realizados de forma mensual.

Cada uno de los socios tiene claramente especificado su papel en el proyecto.

Se han previsto impactos positivos del partenariado transnacional en los proyectos nacionales en aspectos tales como la metodología, creación de nuevas actividades a nivel nacional, aprovechamiento de sinergias entre territorios y en el incremento del número de participantes.

Los conocimientos adquiridos a nivel transnacional se harán extensibles a los socios de proyectos nacionales, autoridades políticas, etc.

#### **2. EVALUACIÓN DE LAS ACTUACIONES PREVISTAS EN EL PROYECTO**

Se ha previsto la definición de una metodología para implementar un sistema de evaluación y seguimiento, así como los procedimientos y canales.

Se crearán hojas de Evaluación internas, que serán utilizadas por los socios para evaluar las reuniones celebradas, se observará la evaluación de dos aspectos principales:

- Grado de consecución de los objetivos propuestos para cada reunión.
- Valoración de los aspectos referidos a la organización logística de las reuniones: claridad de la información

sobre el viaje, estancia y los medios técnicos para las reuniones, la buena atmósfera de trabajo en las reuniones.

- Control, coordinación y distribución del trabajo a realizar
- Definición de la estrategia a seguir y de las tareas intermedias.
- Diseño del borrador de los documentos informativos.
- Elaboración de informes de actividades

Se ha acordado la realización de una evaluación interna y externa del proyecto.

### **3. EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRIORIDADES Y PRINCIPIOS DEL PROGRAMA YOUTH IN ACTION**

#### **A.- Innovación**

Se tratará, de analizar si el proyecto **aporta soluciones nuevas o diferentes** a las habitualmente desarrolladas en su entorno, en relación con la problemática de la igualdad de oportunidades.

#### **B.- Igualdad de oportunidades**

En el caso este proyecto, la evaluación de este principio ampliará el alcance que habitualmente se le da, relativa a la **igualdad de género**, incluyendo aspectos clave referidos al modo según el cual los proyectos garantizan la **igualdad de oportunidades en relación con las poblaciones socialmente más desfavorecidas** en cada entorno de actuación.

#### **C.- Empowerment**

El empowerment se refiere al fortalecimiento de las capacidades políticas, sociales o económicas de individuos y comunidades, hecho que implica **conferir la facultad de desarrollar sus propias capacidades** proporcionándoles la formación y herramientas necesarias para tal fin.

La finalidad de este principio es contribuir a que los proyectos ejecutados tengan una continuidad en el tiempo más allá del periodo de financiación propiamente dicho. Por ello se prima no solo poner a disposición de los beneficiarios unos instrumentos en un momento dado sino darles los instrumentos para que a partir de ese momento, y más allá del propio proyecto, los beneficiarios desarrollen sus capacidades

#### **D.- Partnership: added value and efficiency**

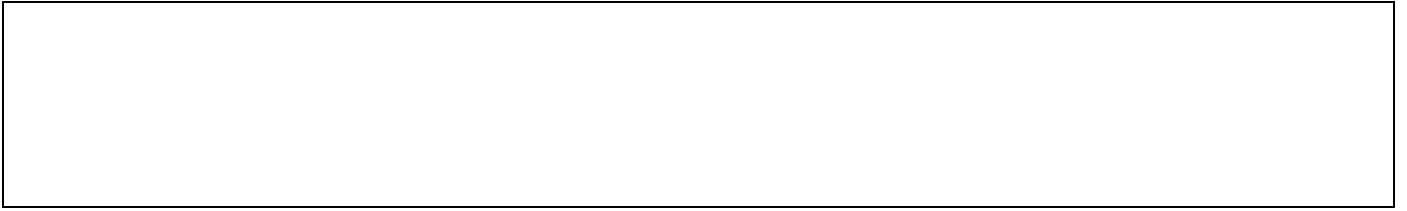
Este principio consiste en analizar en qué medida la asociación transnacional y el programa de trabajo transnacional contribuyen positivamente al desarrollo de enfoques y soluciones innovadoras, y refuerzan el impacto de las actuaciones desarrolladas.

En este sentido, se valorarán los mecanismos dispuestos por los socios para la difusión de los resultados y, en su caso, de las buenas prácticas generadas a partir de la colaboración transnacional.

Si se observan las **actuaciones realizadas** en este ámbito, el nivel alcanzado en el cumplimiento de este principio es satisfactorio.

#### **E.- Capitalización y Mainstreaming (Capacidad de transferencia)**

El principio de capitalización y mainstreaming consiste en realizar acciones de **difusión de las soluciones desarrolladas** por el proyecto, así como en la apreciación de la incorporación efectiva de las mismas a las políticas generales de mercado de trabajo. Se trata de apreciar si las acciones de difusión formarán parte de una estrategia de transferencia previamente diseñada. En este sentido, se identifican los mecanismos específicos que se hayan implantado con el fin de facilitar la incorporación de las mejores prácticas a las políticas generales (mesas locales, comarcales y regionales, actividades periódicas de sensibilización y difusión de información, páginas web, publicaciones, jornadas y encuentros, etc.).



#### **IV.e. Valorisation and visibility**

Please describe in detail:

- the activities foreseen for the dissemination and exploitation of the project results
- how you will ensure high visibility of your activities

#### **IV.f. Quantitative information on the different actors involved in the project**

	<i>Programme countries</i>	<i>Partner countries</i>	<i>Total</i>
<i>Number of partners involved in the project</i>	3	2	5
<i>Number of countries involved in the project</i>	2	2	4
<i>Number of youth workers involved in the project</i>	104	98	204
<i>Number of young people involved in the project</i>	216	192	408
<i>Number of young people with fewer opportunities involved in the project</i>	176	192	378
<i>Number of young people benefiting indirectly from the project</i>	746	724	1.570
<i>Number of activities foreseen</i>	N.A.	N.A.	<b>45 ACTIVIDADES :</b> .- 40 ACTIVIDADES LOCALES .- 5 ACTIVIDADES INTERNACIONALES



## Part V. Budget

For information on funding rules and eligibility of costs please consult the text of the Call for proposals

Budget Summary		In EURO	
<i>Please note that the Executive Agency has the right to revise the amount requested by the applicant on the basis of the rules set out in the Call for Proposals</i>		Amount	
Estimated Costs	cash	kind	Total
<b>Direct costs</b> (please fill in the items here below)			
1. Personnel costs	21.000,00		21.000,00
2. Travel, Board and lodging costs	95.480,00		95.480,00
3. Information and Communication Technology (ICT) costs		1.360,00	1.360,00
4. Consumables and supplies	-		3.656
5. Production / Translation / Dissemination / Information costs	5.120,34		5.120,34
6. Other costs (ex: Costs for meeting, insurance and visa, etc)		673,97	6.273,97
<b>Total direct costs</b>	<b>202.395,31</b>		<b>132.890,31</b>
<b>Indirect costs</b> (up to 7% of all direct costs)	<b>9.302,00</b>		<b>9.302,00</b>
<b>Total costs</b>	<b>140.158,661 7</b>	<b>2.033,97</b>	<b>142.192,6317</b>
<b>Estimated Income</b>			
National/regional/local institutions			19.158,00
Other Community funding for this project (please specify)			
Private donors			6.000,00
Contributions in kind			2.033,97
Own resources (including partners')			15.000,00
Other resources			
<b>Grant requested from the Youth in Action Programme</b>			<b>100.000,00</b>
<b>Total income</b>			<b>142.192,6317</b>

### Please indicate if your organisation has already received a Community grant:

- No  
 Yes, "Youth" /"Youth in Action"- specify reference of the most recent contract :  
 Yes, other - specify :  
 Yes, " Community Operating Grant" – specify the programme

### Signature

The applicant undertakes to inform the Executive Agency of all changes affecting the activities and/or the budget as described in this form.

#### Applicant organisation

Name

#### Legal representative

Name in capital letters :

Place:

Signature :

Date:

**Description of costs****In EURO****1. Personnel costs***Please indicate the personnel costs directly incurred by the activity (including names, functions, ...)*

Name	Function	Number of days/months	Gross salary day/month	Cost
Francisco Javier Pérez	Gneneral coodinador	12 meses	300 € / m	3.600
Sonia Couso	Responsable financiera	12 meses	300 € / m	3.600
Manuel Araujo	Asistente del proyecto/ Evaluación, seguimiento y preparación de materiales	12 meses	300 € /m	3.600
Jose Nunes	Coordinador Portugues	12 meses	300 €/mes	3.600
Sonia Vila	Coordinador Peru	12 mese	300 €/mes	3.600
	Coordinador Ecuador	12 meses	300 €/mes	3.600
<b>TOTAL PERSONNEL COSTS</b>				<b>21.600</b>

2.- Los gastos de viaje, alojamiento y comidas están en 2 archivo aparte ( estos archivos se llaman gastos de viaje y gastos de viaje actividad 5)

<b>3. Information and Communication Technology (ICT) costs</b>					
<b>Computer and audiovisual equipment purchased during the project lifetime</b>					
Activity	Specification	Total cost	Depreciation rate	Degree of use in the project (%)	Total eligible cost
Seminarios, talleres de trabajo, jornadas..etc	- 4 PORTATIL,	4000 EUROS	20%	20%	800
	- 4 CAÑON DE VIDEO, -	2000 EUROS	20%	20%	400
	4 PANTALLAS	800	20%	20%	240
<b>TOTAL ICT COSTS</b>					<b>1.360</b>

<b>4. Consumables and supplies costs</b>				
Activity	Specification	Number	Unit price	Total cost
Seminarios, talleres de trabajo, jornadas..etc	carpetas	800	2	1.600
Seminarios, talleres de trabajo, jornadas..etc	boligrafos	800	0,5	400
Seminarios, talleres de trabajo, jornadas..etc	papel			300
Seminarios, talleres de trabajo, jornadas..etc	rotuladores	200	1,5	300
Seminarios, talleres de trabajo, jornadas..etc	cartulinas	800	0,6	480
Seminarios, talleres de trabajo, jornadas..etc	Cartuchos de tinta	48	12	576
<b>TOTAL CONSUMABLES AND SUPPLIES COSTS</b>				<b>3.656</b>

<b>5. Production / Translation / Dissemination / Information costs</b>			
<i>Please indicate costs for producing and distributing information documents and materials (CD-ROM, video, books, leaflets, etc.) including the estimated number of copies needed.</i>			
<b>a. Production</b>			
Activity	Number of copies	Unit price	Cost
Producción de Folletos	2.000	0,26	770,24€
Producción de Cd's, CD-ROM	500	0,43	1.160,00€
Producción, diseño y montaje de la película			440,00€
Guía sobre sensibilización para diversificación	50	15	750,00€
<i>Subtotal</i>			<b>3.120,24</b>
<b>b. Translation</b>			
Activity and Language from / to	Number of pages	Price / page	Cost
<i>Subtotal</i>			
<b>c. Dissemination/information costs</b>			
Activity	Number	Unit price	Cost
Envíos de convocatorias y publicidad prensa, radio, tv local posters			2.000,10€
<i>Subtotal</i>			<b>2.000,10</b>
<b>TOTAL PRODUCTION / TRANSLATION / DISSEMINATION / INFORMATION COSTS</b>			<b>5.120,34</b>

<b>6. Other costs</b>				
<i>If applicable, please separate clearly the different phases of your project (e.g. preparation, activity, follow-up, etc.) in the "specification" column.</i>				
<b>a. Insurance and visa costs</b>				
Specification by organisation / activity				Total costs
Visa seminario internacional participantes ecuador en Espana				5*100= 500
Visa seminario internacional participantes ecuador en portugal				5*100= 500
Visa seminario internacional participantes peru en Espana				5*100= 500
Visa seminario internacional participantes peru en Portugal				5*100= 500
<i>Subtotal</i>				2.000
<b>b. Rental of rooms for meetings, conferences, other events, etc.</b>				
Description by organisation/activity	Number of days	Cost per day	Cost	
Alquiler salas-aula de formación	39 días	11,34€	442,47€	
Alquiler de salas- sala de reuniones	10 días	23,15€	231,50€	
<i>Subtotal</i>				<b>673,97</b>
<b>c. Interpretation costs (including travel, accommodation and fees)</b>				
Activity and Language from / to	Number of interpreters	Number of days	Cost per day	Cost
<i>Subtotal</i>				
<b>d. Hire of booths for interpretation (including equipment)</b>				
Description by activity	Number of days	Cost per day	Cost	
<i>Subtotal</i>				
<b>e. Fees for external speakers</b>				
Activity	Number of speakers	Number of days	Cost per day	Cost
5 Actividades internacionales	10	2	60	1.200
40 actividades nacionales	8	5	60	2.400

		<i>Subtotal</i>	<b>3.600</b>
<b>f. Other</b>			
<i>Please indicate other potential costs.</i>			
Specification		Cost	
		<i>Subtotal</i>	
		<b>TOTAL OTHER COSTS</b>	<b>6.273,97</b>

## VI. Partner organisations

*To be filled in and signed in original by each partner organisation mentioned in Part III.e.*

### A. Details of the partner organisation

Name	_____		
Street address	_____		
Postcode	_____	City	_____
Region	_____	Country	_____
E-mail	_____	Website	_____
Telephone	_____	Telefax	_____

### Person in charge of the project (contact person)

Surname (Ms/ Mr)	_____	First name	_____
Position/function	_____		
E-mail	_____		
Telephone	_____	Fax	_____

### B. Profile of the partner organisation

Status Member of applicant organisation: Yes  No

Please give a short description of your organisation (regular activities, member of, etc.) ::

### C. Preliminary agreement of the partner organisation

*I, the undersigned, on behalf of (repeat the name of the partner organisation)*

*confirm our participation in the preparation, implementation and evaluation of the project (repeat the title of the project as stated in Part I)*

*Furthermore, I confirm my undertaking to ensure visibility of the European Union support for the activities and/or the production of materials and to encourage the participants to initiate new youth activities.*

*Name in capital letters :*

*Place :*

*Signature  
(ORIGINAL):*

*Date:*



## Part VII. Declaration on honour

*To be completed by the person legally authorised to sign on behalf of the applicant organisation.*

I, the undersigned, certify that all information contained in this application, including project description, is correct to the best of my knowledge and am aware of the content of the annexes to the application form.

I confirm that my institution has the financial and operational capacity to complete the proposed project.

I take note that under the provisions of the Financial Regulation applicable to the general budget of the European Communities<sup>1</sup>, grants may not be awarded to applicants who are in any of the following situations:

(a) if they are bankrupt or being wound up, are having their affairs administered by the courts, have entered into an arrangement with creditors, have suspended business activities, are the subject of proceedings concerning those matters, or are in any analogous situation arising from a similar procedure provided for in national legislation or regulations;

(b) if they have been convicted of an offence concerning their professional conduct by a judgment which has the force of *res judicata*;

(c) if they have been guilty of grave professional misconduct proven by any means which the contracting authority can justify;

(d) if they have not fulfilled obligations relating to the payment of social security contributions or the payment of taxes in accordance with the legal provisions of the country in which they are established or with those of the country of the contracting authority or those of the country where the contract is to be performed;

(e) if they have been the subject of a judgment which has the force of *res judicata* for fraud, corruption, involvement in a criminal organisation or any other illegal activity detrimental to the Communities' financial interests;

(f) if following another procurement procedure or grant award procedure financed by the Community budget, they have been declared to be in serious breach of contract for failure to comply with their contractual obligations.

(g) if, in their grant application, they are subject to a conflict of interest;

(h) if, in their grant application, they are guilty of misrepresentation in supplying the information required by the contracting authority as a condition of participation in the grant award procedure or fail to supply this information.

I confirm that neither I nor the institution for which I am acting as legal representative are in any of the situations described above, and am aware that the penalties set out in the Financial Regulation may be applied in the case of a false declaration.

In the event that my grant application is successful, I authorise the Commission/ the Agency to publish on its internet site or in any other appropriate medium:

- The name and address of the beneficiary of the grant;
- The subject of the grant;
- The amount awarded and the rate of funding of the costs of the approved work programme.

Place: \_\_\_\_\_ Date / / (day/month/year)

Signature

Stamp of the applicant organisation

Name and position in capitals

<sup>1</sup> Council Regulation (EC, Euratom) No 1605/2002 (OJ L 248 of 16/09/2002); Commission Regulation (EC, Euratom) No 2342/2002 (OJ L 357 of 31/12/2002), amended by Regulations (EC, Euratom) No 1261/2005 (OJ L 201 of 2/08/2005) and (EC, Euratom) No 1248/2006 (OJ L227 of 19/08/2006). These can be consulted in the Official Journal online at: <http://europa.eu.int/eur-lex>

## Check list

### Call for Proposals EACEA/03/07

#### Youth in the World: Co-operation with countries other than the neighbouring countries of the European Union

The applications have to be submitted in 2 copies (one clearly identifiable as being original and one copy) together with the following documents:

1. An **official letter of application**, dated and signed by the person authorised to enter into legally binding commitments on behalf of the applicant organisation;
2. The **preliminary agreements** (Part VI of the application form) of all the partner organisations duly completed and signed (original signatures required);
3. The **declaration on honour** (Part VII of the application form), completed and signed by the person authorised to enter into legally binding commitments on behalf of the applicant organisation, attesting to his/her status as a legal person, to his/her financial and operational capacity to complete the proposed activities and certifying that he/she is not in any of the situations referred to in Articles 93 and 94 of the Financial Regulation;
4. The **financial identification form** duly signed by the person authorised to enter into legally binding commitments on behalf of the applicant organisation and certified by the bank (original signatures required); Please fill in the form relating to the country in which the bank is located, even if the applicant organisation is officially registered in another country. The financial identification forms are available at the website of the EACEA: <http://eacea.ec.europa.eu/static/en/youth/calls2007/action32/index.htm>
5. The **legal entity form** duly signed by the person authorised to enter into legally binding commitments on behalf of the applicant organisation. The legal entity forms are available at the website of the EACEA : <http://eacea.ec.europa.eu/static/en/youth/calls2007/action32/index.htm>
6. A copy of any **official document showing the legal entity's name and address and the registration number given to it by the national authorities** (for private companies)/A copy of the **resolution, law, decree or decision establishing the entity** or any official document attesting to the establishment of the entity (for public entities)
7. A copy of the **VAT registration document** if applicable and if the VAT number does not appear on the official document referred to above (private companies)/an official VAT document if applicable (public entities)
8. The **profit and loss account** of the applicant organisation;
9. The **balance sheet** for the last financial year for which the accounts have been closed;
10. A **financial report** for the previous year (in euros), covering only operational expenditure, drawn up in accordance with the form available at the website of the EACEA: <http://eacea.ec.europa.eu/static/en/youth/calls2007/action32/index.htm>

Public-law entities and international organisations do not have to submit documents 8-9-10.

2. Travel, board and lodging costs						
a. Travel costs						
<i>Please note that only cheapest means of transport and fares are subject to reimbursement (APEX airfare, 2nd class train ticket, etc.).</i>						
Activity	Organisation	Number of persons	Origin	Destination	Means of transport	Cost
1.- ACTIVIDAD 1 VISITA DE PLANIFICACIÓN Y TRAINING COURSE SOBRE SENSIBILIZACIÓN PARA DIVERSIFICACIÓN RIBADAVIA/ GALICIA/ ESPAÑA	.- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN)	.- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN)/ 8	RIBADAVIA	RIBADAVIA	-	0
			CORUÑA	RIBADAVIA	BUS	60 X 1 = 60
	.- LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN)	.- LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN)/ 1	FERREIRA DO ALENTEJO/ PORTUGAL	RIBADAVIA	TREN	120 X 5 = 600
					.- ADTR ( PORTUGAL)	.- ADTR ( PORTUGAL)/ 5
	.- AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA ( PERÚ)	.- AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA ( PERÚ)/ 5	LIMA	VIGO		
			.- FENEDIF	FENEDIF	VIGO	RIBADAVIA
	PUEBLO DE ECUADOR	QUITO			QUITO	VIGO
			QUITO	VIGO	RIBADAVIA	RIBADAVIA
	VIGO	TOTAL PARTICIPANTES = 24			RIBADAVIA	RIBADAVIA

<b>2.- ACTIVIDAD 2</b> <b>SEMINARIO INTERNACIONAL SOBRE LA EVOLUCIÓN DEL ROL DE LA MUJER EN LAS SOCIEDADES RURALES- DEL TRABAJO REPRODUCTIVO AL TRABAJO PRODUCTIVO</b> <b>BILCAMBAMBA-PERU</b>	<b>- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN)</b>	<b>- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN)/ 5</b>	RIBADAVIA	VIGO	BUS	20 X 5 = 100
			VIGO	LIMA	AVIÓN	1000 X 5 = 5.000
			LIMA	BILCAMBAMBA	BUS	60 X 5 = 300
	<b>- LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN)</b>	<b>- LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN)/ 1</b>	CORUÑA	VIGO	TREN	20
			VIGO	LIMA	AVIÓN	1000
			LIMA	BILCAMBAMBA	BUS	60
	<b>- ADTR ( PORTUGAL)</b>	<b>- ADTR ( PORTUGAL)/ 5</b>	FERREIRA	LISBOA	BUS	60 X 5 = 300
			LISBOA	LISBOA	AVIÓN	1000 X 5 = 5.000
			LIMA	LIMA	BUS	60 X 5 = 300
	<b>- AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA ( PERÚ)</b>	<b>- AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA ( PERÚ)/ 8</b>	BILCAMBAMBA ( PERÚ)	BILCAMBAMBA	-	0
	<b>- FENEDIF</b>	<b>FENEDIF</b>	PUEBLO DE ECUADOR	BILCAMBAMBA	BUS	
	<b>TOTAL PARTICIPANTES = 24</b>	QUITO	QUITO	AVIÓN	5 X 60 = 300	
		LIMA	LIMA	BUS	500 X 5 = 2.500	
			BILCAMBAMBA	BUS	60 X 5 = 300	
					<b>TOTAL TRAVEL ACTI 2 = 15.180</b>	

3.- ACTIVIDAD 3 SEMINARIO INTERNACIONAL SOBRE CONCILIACIÓN DE LA VIDA FAMILIAR FERREIRA DO ALENTEJO - PORTUGAL	- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN)	- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN)/ 5	RIBADAVIA	FERREIRA DO ALENTEJO	TREN	120 X 5 = 600
	- LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN)	- LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN)/ 1	CORUÑA	FERREIRA DO ALENTEJO	TREN	120
	- ADTR ( PORTUGAL)	- ADTR ( PORTUGAL)/ 8	FERREIRA	FERREIRA	-	0
	- AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA ( PERÚ)	- AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA ( PERÚ)/ 5	BILCAMBAMBA ( PERÚ) LIMA LISBOA	LIMA LISBOA FERREIRA	BUS AVIÓN BUS	5 X 60 = 300 5 X 1.000 = 5.000 5 X 60 = 300
	- FENEDIF	- FENEDIF	PUEBLO DE ECUADOR QUITO LISBOA	QUITO LISBOA FERREIRA	BUS AVIÓN BUS	5 X 60 = 300 1.000 X 5 = 5.000 60 X 5 = 300
		<b>TOTAL PARTICIPANTES = 24</b>				<b>TOTAL TRAVEL ACTI 3 = 11.920</b>

4.- ACTIVIDAD 4 INTERCAMBIO INTERNACIONAL DE JÓVENES ECUADOR	- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN)	- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN)/ 5	RIBADAVIA VIGO QUITO	VIGO QUITO PUEBLO DE ECUADOR	BUS AVIÓN BUS	20 X 5 = 100 1000 X 5 = 5.000 60 X 5 = 300
	- LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN)	- LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN)/ 1	CORUÑA VIGO QUITO	VIGO QUITO PUEBLO DE ECUADOR	TREN AVIÓN BUS	20 1000 60
	- ADTR ( PORTUGAL)	- ADTR ( PORTUGAL)/ 5	FERREIRA LISBOA QUITO	LISBOA QUITO PUEBLO DE ECUADOR	BUS AVIÓN BUS	60 X 5 = 300 1000 X 5 = 5.000 60 X 5 = 300
	- FENEDIF	- FENEDIF	PUEBLO DE ECUADOR	PUEBLO DE ECUADOR	-	0
	AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA	- ASOCIACIÓN DE MUJERES RURALES ( ECUADOR)/ 8	BILCAMBAMBA LIMA QUITO	LIMA QUITO PUEBLO DE ECUADOR	BUS AVIÓN BUS	5 X 60 = 300 500 X 5 = 2.500 60 X 5 = 300
		<b>TOTAL PARTICIPANTES = 24</b>				<b>TOTAL TRAVEL ACTI 4 = 15.180</b>
<b>Subtotal</b>						<b>68.600</b>

**b. Board and lodging costs (including local transport)**

Activity	Organisation	Number of persons	Number of days	Cost per day	Cost
1.- ACTIVIDAD 1 VISITA DE PLANIFICACIÓN Y TRAINING COURSE SOBRE SENSIBILIZACIÓN PARA DIVERSIFICACIÓN	- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN) - LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN) - ADTR ( PORTUGAL) - AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA ( PERÚ) - FENEDIF	<b>TOTAL PARTICIPANTES = 24</b>	5 DÍAS	48 €	<b>5.760 €</b>

2.- ACTIVIDAD 2 SEMINARIO INTERNACIONAL SOBRE LA EVOLUCIÓN DEL ROL DE LA MUJER EN LAS SOCIEDADES RURALES-	- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN) - LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN) - ADTR ( PORTUGAL) - AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA ( PERÚ) - FENEDIF	TOTAL PARTI CIPANTES = 24	5 DÍAS	48 €	5.760 €
3.- ACTIVIDAD 3 SEMINARIO INTERNACIONAL SOBRE CONCILIACIÓN VIDA FAMILIAR	- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN) - LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN) - ADTR ( PORTUGAL) - AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA ( PERÚ) - FENEDIF	TOTAL PARTI CIPANTES = 24	5 DÍAS	48 €	5.760 €
4.- ACTIVIDAD 4 INTERCAMBIO INTERNACIONAL DE JÓVENES	- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN) - LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN) - ADTR ( PORTUGAL) - AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA ( PERÚ) - FENEDIF	TOTAL PARTI CIPANTES = 24	8 DÍAS	20	3.840€
5.- ACTIVIDAD 5 CLAUSURA CONCLUSIONES, EVALUACIÓN FINAL	- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN) - LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN) - ADTR ( PORTUGAL) . - FENEDIF ASOCIACIÓN MUJERES RURALES ECUADOR	TOTAL PARTI CIPANTES = 24	5 DÍAS	48€	5.760

Subtotal

26.880

TOTAL TRAVEL, BOARD AND LODGING COSTS

95.480

**3. Information and Communication Technology (ICT) costs**

**Computer and audiovisual equipment purchased during the project lifetime**

Activity	Specification	Total cost	Depreciation rate	Degree of use in the project (%)	Total eligible cost
<b>TOTAL ICT COSTS</b>					

5.- ACTIVIDAD 5 CLAUSURA DEL PROYECTO, CONCLUSIO NES, PRODUCTOS FINALES Y EVALUACIÓ N FINAL DEL PROYECTO BILCAMBAM BA /PERU	- AYUNTAMIENT O DE RIBADAVIA (SPAIN)	- AYUNTAMIENTO DE RIBADAVIA (SPAIN)/ 5	RIBADAVIA VIGO LIMA	VIGO LIMA BILCAMBAMBA	BUS AVIÓN BUS	20 X 5 = 100 1000 X 5 = 5.000 60 X 5 = 300
	- LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN)	- LABAÑOU SOLIDARIA ( SPAIN)/ 4	CORUÑA VIGO LIMA	VIGO LIMA BILCAMBAMBA	TREN AVIÓN BUS	20 1000 60
	- ADTR ( PORTUGAL)	- ADTR ( PORTUGAL)/ 8	FERREIRA LISBOA LIMA	LISBOA LIMA BILCAMBAMBA	BUS AVIÓN BUS	60 X 5 = 300 1000 X 5 = 5.000 60 X 5 = 300
	- AYUNTAMIENT O DE BILCAMBAMB A ( PERÚ)	- AYUNTAMIENTO DE BILCAMBAMBA ( PERÚ)/ 8	BILCAMBAMBA ( PERÚ)	BILCAMBAMBA	-	0
	- FENEDIF)	- ASOCIACIÓN DE MUJERES RURALES ( ECUADOR)/ 5	PUEBLO DE ECUADOR QUITO LIMA	QUITO LIMA BILCAMBAMBA	BUS AVIÓN BUS	5 X 60 = 300 500 X 5 = 2.500 60 X 5 = 300
		TOTAL PARTICIPANTES ACTIV 5 = 24				TOTAL TRAVEL  ACTI 5 = 15.180
		TOTAL 5 ACTIVIDADES = 1+2+3+4+5				TOTAL GASTOS VIAJE = 68.600 €